

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ територіального управління
Служби судової охорони
у Миколаївській області
від 01.09.2022 № 141

УМОВИ

на зайняття посади державної служби категорії «В» –провідного спеціаліста фінансово-економічного відділу територіального управління Служби судової охорони у Миколаївській області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Ведення накопичувальної відомості руху грошових коштів на рахунках, відкритих в органах Державної казначейської служби України.</p> <p>Ведення накопичувальної відомості за розрахунками з дебіторами та з кредиторами.</p> <p>Ведення накопичувальної відомості за розрахунками з підзвітними особами.</p> <p>Реєстрація договорів та ведення журналу реєстрації договорів.</p> <p>Оформлення, реєстрація та ведення журналу реєстрації довіреностей на отримання матеріальних цінностей.</p> <p>Реєстрація авансових звітів та ведення журналу реєстрації авансових звітів.</p> <p>Забезпечення реєстрації бюджетних зобов'язань та бюджетних фінансових зобов'язань розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів.</p> <p>Реєстрація в органах ДКСУ кошторису та змін до нього.</p> <p>Здійснення оприлюднення інформації на єдиному веб-порталі використання публічних коштів Є-data.</p> <p>Виконання роботи з формування, ведення і зберігання бази даних бухгалтерської інформації в програмному забезпеченні.</p> <p>Ведення номенклатури справ, збереження бухгалтерських документів та оформлення їх у відповідності з встановленим порядком.</p>
Умови оплати праці	<p>Посадовий оклад - 6290 грн. відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24 травня 2017 року № 258 «Деякі питання оплати праці</p>

	<p>державних службовців судів, органів та установ системи правосуддя» (зі змінами).</p> <p>Надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу».</p> <p>Надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами).</p>
<p>Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду</p>	<p>Строково, до призначення на цю посаду переможця конкурсу або до закінчення 12-ти місячного строку після припинення чи скасування воєнного стану.</p> <p>Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку</p>
<p>Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про зайняття посади. 2. Резюме за формою згідно з додатком 2¹ до Порядку, у якому обов'язково зазначається така інформація: <ul style="list-style-type: none"> прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог); 3. Заява, у якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», і надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Заповнена особова картка державного службовця встановленого зразку, форма якої затверджена наказом Національного агентства з питань державної служби від 19.05.2020 №77-20. 5. Документи, що підтверджують наявність у таких осіб громадянства України, освіти та досвіду роботи

	згідно з вимогами законодавства, встановленими щодо відповідних посад. Інформація кандидата на посаду приймається з 02.09.2022 до 17 годин 00 хвилин 08.09.2022 за фізичної присутності кандидата за адресою: м. Миколаїв, вул. Фалєєвська, 14. В електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису кандидата vpr.mk@sso.gov.ua
Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби кандидата (кандидатів) на зайняття посади (призначення на посаду)	м. Миколаїв, вул. Фалєєвська, 14 (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидата)
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Курбанова Оксана Василівна, тел.093-035-85-24 vpr.mk@sso.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	Вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра економічного спрямування
2. Досвід роботи	Не потребує.
3. Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою.
Вимоги до компетентності	
Вимога	Компоненти вимоги
1. Робота з великими	Здатність встановлювати логічні взаємозв'язки. Вміння систематизувати великий масив інформації.

	масивами інформації	Здатність виділяти головне, робити чіткі, структуровані висновки.
2.	Аналітичні здібності	Здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виділяти головне від другорядного, виявляти закономірності. Вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки. Вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати ситуації, прогнозувати та робити власні умовиводи.
3.	Командна робота та взаємодія	Розуміння ваги свого внеску у загальний результат (структурного підрозділу / державного органу). Орієнтація на командний результат. Готовність працювати в команді та сприяти колегам у їх професійній діяльності задля досягнення спільних цілей. Відкритість в обміні інформацією.
4.	Уважність до деталей	Здатність помічати окремі елементи та акцентувати увагу на деталях у своїй роботі. Здатність враховувати деталі при прийнятті рішень.
5.	Відповідальність	Усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур. Усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень. Здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати.
Професійні знання		
1.	Знання законодавства	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»; Закону України «Про судоустрій і статус суддів» та іншого законодавства.
2.	Знання законодавства у сфері фінансового забезпечення та	Знання: Бюджетного кодексу України; Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;

бухгалтерського обліку	<p>Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі;</p> <p>Постанови Кабінету Міністрів України від 04 квітня 2001 року № 332 «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету»;</p> <p>Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти»;</p> <p>Наказу Міністерства фінансів України від 31 грудня 2013 року № 1203 «Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі»;</p> <p>Наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2015 року № 1219 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку в державному секторі»;</p> <p>Наказу Міністерства фінансів України від 08 вересня 2017 року № 755 «Про затвердження типових форм меморіальних ордерів, інших облікових реєстрів суб'єктів державного сектору та порядку їх складання»;</p> <p>Наказу Міністерства фінансів України від 17.06.2015 № 572 «Про затвердження типових форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації»;</p> <p>Наказу Міністерства фінансів України від 22 червня 2012 № 758 «Про затвердження Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України»;</p> <p>Наказу Міністерства фінансів України від 12 березня 2012 року № 333 «Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету»;</p> <p>Наказу Міністерства фінансів України від 02 березня 2012 року № 309 «Про затвердження Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів</p>
------------------------	--

		бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України»; Постанови та розпорядження Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України, накази Міністерства фінансів України, інші акти законодавства, що регламентують бюджетні відносини і фінансово-господарську діяльність бюджетної установи.
--	--	--

Начальник фінансово-економічного відділу
(головний бухгалтер) територіального управління
Служби судової охорони
у Миколаївській області
старший лейтенант Служби судової охорони

Вікторія ПЛОТНИКОВА

« ___ » _____ 2022 року